

Устав школьного спортивного клуба «Чайка»

1. Общие положения.

- 1.1. Школьный спортивный клуб "Чайка", в дальнейшем именуемое "ШСК", является некоммерческой организацией, не имеющей своей целью извлечение прибыли.
- 1.2. ШСК является общественной организацией, основанной на членстве.
- 1.3. Полное наименование: Школьный спортивный клуб «Чайка». Сокращенное наименование: ШСК «Чайка ».
- 1.4. ШСК, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона "Об общественных объединениях", Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального Закона “Об образовании в Российской Федерации”, Закона РФ “О физической культуре и спорте в Российской Федерации”, настоящего Устава, руководствуется общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.
- 1.5. Деятельность ШСК основывается на принципах добровольности, равноправия всех его участников, самоуправления и законности.
- 1.6. ШСК может иметь символику, название, эмблему, флаги, вымпелы, единую спортивную форму и иные знаки отличия.
- 1.7. ШСК осуществляет деятельность, предусмотренную уставом, на территории МОУ СШ г. Сенгиля
- 1.8. ШСК может вести эту деятельность вне территории школы в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
- 1.9. Местонахождение руководящего органа (Совета ШСК): МОУ СШ г. Сенгиля, кабинет здоровья.
- 1.10. ШСК не является юридическим лицом и не может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности и ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, иметь самостоятельный финансовый баланс.

2. Цели и задачи ШСК

- 2.1. Основной целью ШСК является организация и совершенствование спортивно-массовой работы в школе, пропаганда здорового образа жизни, укрепление здоровья учащихся, педагогов, повышение их работоспособности, повышение спортивного мастерства членов ШСК.
- 2.2. Достижение указанной цели осуществляется посредством решения следующих стоящих перед ШСК задач:
 - создание условий для развития массовых и индивидуальных форм

физкультурно- оздоровительной и спортивной работы в школе;

- активное содействие, физическому, духовному и гражданско-патриотическому воспитанию учащихся, внедрение физической культуры и спорта в их повседневную жизнь, организация работы по укреплению здоровья и повышению работоспособности;

- организация различных форм спортивной жизни среди учащихся, родителей (законных представителей), педагогов школы;

- привлечение учащихся школы к объединению на основе общности интересов в команды по различным видам спорта;

- закрепление и совершенствование умений и навыков учащихся, полученных ими на уроках физической культуры, и на этой основе содействие формированию жизненно - необходимых физических качеств;

- воспитание у школьников общественной активности и трудолюбия, коллективизма и целеустремленности;

- развитие творческой инициативы, самостоятельности и организаторских способностей, креативности;

- профилактика правонарушений, асоциального поведения и вредных привычек среди учащихся;

- воспитание устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни.

2.3. Для достижения указанной цели ШСК осуществляет следующие виды деятельности:

- создание сети физкультурного актива во всех классах школы;

- содействие открытию спортивных секций;

- агитационная работа в области физкультуры и спорта, информирование участников образовательного процесса о развитии спортивного движения;

- проведение спортивно-массовых мероприятий, соревнований среди учащихся с участием родителей (законных представителей), педагогов школы и с воспитанниками других клубов;

- создание и подготовка команд ШСК по различным видам спорта для участия в соревнованиях различного уровня;

- внедрение физической культуры в быт учащихся, педагогов, проведение спортивно - массовой и оздоровительной работы в школе;

- организация активного спортивно-оздоровительного отдыха членов ШСК (походы, туризм и т.п.).

Помимо перечисленных видов деятельности ШСК может осуществлять иную, не противоречащую уставу, деятельность.

2.4. В своей деятельности ШСК активно взаимодействует с профсоюзной организацией школы, а также с иными общественными организациями, молодежными объединениями, активно участвует в спортивной жизни города.

2.5. ШСК может иметь свою символику, название, эмблему, единую спортивную форму и иные знаки отличия.

3. Планирование работы ШСК

3.1. Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на один год. В план включаются следующие разделы:

1. Подготовка спортивного актива;
2. Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа.
3. Роль педагогического коллектива и родителей в организации работы по физическому воспитанию учащихся.
4. Медицинский контроль.
5. Хозяйственная работа.

3.2. План утверждается директором школы и доводится до сведения всех участников образовательного процесса.

4. Права ШСК

4.1. ШСК имеет право в порядке, предусмотренном действующим законодательством:

- самостоятельно, с учетом государственных образовательных стандартов в области физической культуры, разрабатывать, принимать и реализовывать оздоровительные индивидуальные и экспериментальные программы для детей в соответствии с требованиями, предъявляемыми к спортивно-оздоровительным программам;
- разрабатывать учебный план, годовой график и расписание занятий;
- самостоятельно выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы;
- выбирать форму оценок и тестирования физической подготовленности, уровня здоровья;
- содействовать развитию материально-технической базы для занятий физической культурой;
- осуществлять подготовку и проведение массовых спортивных мероприятий, соревнований, спартакиад;
- представлять членов спортивного клуба на присвоение спортивных разрядов;
- принимать меры по социальной защите членов ШСК;
- обеспечивать организационно-методическое руководство клуба и контроль за учебно-тренировочным процессом в секциях, оздоровительных группах;
- в установленном порядке предоставлять необходимую информацию о своей деятельности;
- организовывать и проводить смотры, конкурсы на лучшую постановку массовой культурно-оздоровительной и спортивной работы среди классов;
- участвовать в выработке решений органов управления школой;
- проводить собрания;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников в органах государственной власти, органах местного самоуправления

и общественных объединениях;

- осуществлять иные полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
 - выступать с инициативами по вопросам, имеющим отношение к реализации своих уставных целей, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления, органы управления школой и организации, занимающиеся развитием спорта;
 - поддерживать прямые контакты и связи с другими спортивными организациями и клубами.
- 4.2. ШСК может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ и соответствующие уставным целям и задачам ШСК.

5. Обязанности ШСК

5.1. ШСК обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом и иными учредительными документами;
- ежегодно информировать общественность о своей деятельности.

6. Участники ШСК, их права и обязанности

6.1. Членами ШСК являются учащиеся школы, педагогические работники, родители (законные представители).

6.2. Прием в члены ШСК производится решением Совета ШСК на основании личных заявлений лиц, желающих стать членами ШСК.

6.3. Исключение из членов ШСК производится решением Совета ШСК за неоднократное нарушение членом ШСК обязанностей, предусмотренных настоящим уставом.

6.4. Занимающиеся в ШСК имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями,
- получать консультации у преподавателей ШСК,
- избирать и быть избранными в Совет ШСК,
- систематически проходить медицинское обследование,
- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК,
- принимать участие в общих собраниях;
- избирать и быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионный органы ШСК;
- получать информацию о планируемых ШСК мероприятиях;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК.

Педагогические работники ШСК имеют право:

- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- свободно выбирать и использовать методики обучения, воспитания и

спортивные тренировки;

- обеспечиваться необходимым инвентарем и оборудованием;
- повышать свою квалификацию;
- на социальные льготы и гарантии, установленные законодательством РФ для педагогических работников;
- работать в тесном контакте с родителями (лицами, их заменяющими) учащихся.

Родители (лица, их заменяющие) имеют право:

- защищать законные права и интересы ребенка;
- через Совет ШСК участвовать в управлении школьным спортивным клубом «Чайка».

6.5. Занимающиеся в ШСК обязаны:

- соблюдать Устав ШСК;
- успешно сочетать учебу в школе с регулярными занятиями физической культурой и спортом;
- выполнять решения руководящих органов ШСК;
 - активно участвовать в работе органов, в которые они избраны;
 - соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий, установленный порядок работы ШСК,
 - бережно относиться к спортивному инвентарю, оборудованию, сооружениям и иному имуществу,
 - показывать личный пример здорового образа жизни, организованности и дисциплинированности на учебных занятиях, соревнованиях, в быту;
 - помогать клубу в проведении массовых мероприятий;
 - систематически проходить медицинское освидетельствование, соблюдать личную гигиену и требования врачебного контроля;
 - иметь собственную форму для занятий;
 - уважать честь и достоинство всех занимающихся в ШСК.

Педагогические работники ШСК обязаны:

- удовлетворять требованиям квалификационных характеристик, иметь физкультурное и педагогическое образование;
- выполнять Устав и правила внутреннего трудового распорядка;
- иметь следующие документы учета: программа деятельности на год, журнал учета работы и список учащихся, журнал по технике безопасности, анализ работы за год.

6.6. Занимающимся в ШСК запрещается:

- курить, употреблять спиртные напитки, наркотические или токсические вещества;
- вести самостоятельную предпринимательскую деятельность в ШСК, в том числе розничную торговлю;
- применять в отношении друг друга разные формы физического и психического насилия.

6.7. Родители (лица, их заменяющие) за противоправные действия своих детей во время занятий в ШСК или на территории клуба (школы) несут гражданско-

правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с Российским законодательством и Гражданским кодексом РФ.

7. Руководящие органы

7.1. Общее собрание

7.1.1. Высшим руководящим органом ШСК является общее собрание участников, созываемое Советом ШСК не реже одного раза в год.

7.1.2. Внеочередное общее собрание может быть созвано по требованию не менее чем одной трети участников ШСК.

7.1.3. Инициаторы проведения общего собрания обязаны известить об этом собрании всех участников ШСК.

7.1.4. Общее собрание правомочно:

- если в его работе принимают участие более половины участников ШСК, направивших в Совет ШСК уведомление согласно настоящему уставу;

- если количество присутствующих на собрании участников меньше при условии, что имеются документы, подтверждающие приглашение на общее собрание всех участников ШСК, направивших в Совет ШСК уведомление согласно настоящему уставу.

7.1.5. Все решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании участников.

7.1.6. К исключительной компетенции общего собрания относятся:

- реорганизация и ликвидация ШСК;
- утверждение устава, внесение изменений и дополнений в устав;
- выбор членов Совета ШСК;
- утверждение ежегодного отчета Совета ШСК;
- избрание контрольно-ревизионной комиссии.

7.2. Совет ШСК, Председатель Совета ШСК

7.2.1. Постоянно действующим руководящим органом ШСК является Совет ШСК, избираемый общим собранием на 3 года и подотчетный общему собранию участников.

7.2.2. Число членов совета не может быть менее пяти человек. Члены Совета ШСК из своего состава выбирают председателя совета на срок действия полномочий совета.

7.2.3. Совет ШСК осуществляет права и исполняет обязанности от имени ШСК.

7.2.4. Совет ШСК решает все вопросы, связанные с деятельностью ШСК, кроме тех, что отнесены к исключительной компетенции общего собрания.

7.2.5. Содействует реализации инициатив воспитанников во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создает условия для их реализации, привлекает воспитанников к организации воспитательной и спортивной работы в школе.

7.2.6. В ходе своей деятельности содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем школы, согласовании интересов учащихся, педагогов и родителей, организует работу по защите прав учащихся, укреплению дисциплины и порядка.

7.2.7.Информирует учащихся о деятельности городской системы самоуправления, содействует организации спортивных программ и проектов как на территории школы, так и вне ее.

7.2.8.Все решения принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Совета ШСК.

7.2.9.Председатель Совета ШСК выполняет организационно-распорядительные функции, непосредственно представляет интересы ШСК в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях и общественных объединениях.

7.2.10.Председатель организует подготовку и проведение заседаний Совета ШСК.

7.2.11. Между членами совета распределяются обязанности по руководству комиссиями:

- массовой работы;
- спортивной работы;
- пропаганде физической культуры, спорта и туризма;
- подготовке общественных инструкторов и судей;
- хозяйственной работы.

Комиссия по массовой физической культуре помогает руководству школы, классным руководителям и учителю физической культуры в организации физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме учебного дня (физкультурные минутки на уроках, подвижные игры на переменах), в проведении ежедневных физкультурных занятий в режиме продленного дня, выделяя в помощь воспитателям физкультурный актив, и организации ежемесячных дней здоровья.

Комиссия по спортивным мероприятиям организует внутришкольные соревнования, помогает учителю физической культуры проводить занятия в спортивных акциях, вместе с ним комплекзует команды классов и школы для участия в городских соревнованиях, оформляет рекорды школы, ведет учет школьников, выполнивших нормативы спортивной классификации.

Комиссия по пропаганде физической культуры, спорта, туризма организует свою работу через стенную печать, спортивные праздники, показательные выступления спортсменов. Она создает уголок физической культуры, помещая в нем иллюстративные и другие материалы. Организует беседы на темы о значении физической культуры, правилах гигиены, режимах питания, двигательной активности, привлекая для этого педагогов, родителей, представителей медицинского персонала.

Комиссия по подготовке общественных инструкторов и судей помогает учителю физической культуры готовить и направлять общественных инструкторов, судей и спортивных организаторов для организации и проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

Хозяйственная комиссия содействует руководству школы в благоустройстве

спортивных сооружений, обеспечении спортивным оборудованием и инвентарем.

7.2.12. Совет ШСК отчитывается один раз в год перед общим собранием ШСК. Свою работу совет организует с помощью представителей классов и спортивных организаторов, являющихся непосредственными организаторами физкультурных мероприятий в классах.

7.2.13. Совет ШСК имеет право:

- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения администрацией школы и вышестоящими спортивными организациями;

- заносить в Книгу почета школы фамилии лучших активистов, физкультурников и спортсменов.

8. Учет работы и отчетность ШСК

8.1. В ШСК ведется следующая документация:

- план работы ШСК на год;
- журнал учета работы ШСК и календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;

- журнал учета занятий и занимающихся в спортивных секциях, кружках и группах ЗОЖ;

- журнал учета проведенных физкультурно-спортивных мероприятий и результаты участия в соревнованиях;

- приказы на поощрение лучших спортсменов;

- фото и видео архив спортивных и других оздоровительных мероприятий, проводимых в школе.

9. Порядок внесения дополнений и изменений в устав

9.1. Изменения и дополнения в устав вносят по решению общего собрания участников.

9.2. Изменения и дополнения в уставе ШСК приобретают силу с момента принятия решения о внесении изменений и дополнений в устав на общем собрании участников ШСК.

10. Реорганизация и ликвидация ШСК

10.1. Реорганизацию ШСК (слияние, присоединение, разделение, выделение или ликвидацию) осуществляют по решению общего собрания.

10.2. Ликвидируют ШСК по решению общего собрания либо по решению суда в порядке, установленном законодательством.

10.3. Все дела ликвидированного ШСК (учредительные документы, протоколы, приказы и т.п.) передают по описи в архив.